



Møteprotokoll

Kvinesdal kirkelige fellesråd

Møtedato: 29.11.2023 kl. 15:00
Møtested: Menighetssenteret, spisesalen
Arkivsak: 23/00054

Til stede: Ann-Kristin Røyseland (Kvinesdal sokn), Tom Ove Mygland (Fjotland sokn), Birger Bergeslien (Fjotland sokn), Ove Larsen (Feda sokn), Bjørg Tesaker (Feda sokn), Gunn Elvebakk (Prosten i Lister og Mandal), Sven Tommy Lillerafoss Grøtteland (Kvinesdal kommune)

Møtende varamedlemmer: Inger Egenes Olsen (Kvinesdal sokn) for Aslak Kvinen Stene

Forfall: Per Øistein Rogstad (Kvinesdal kirkelige fellesråd)

Andre:

Protokollfører: Åse Tønnessen Sæbø

SAKSLISTE

Side

Godkjenning av innkalling og saksliste

Godkjenning av protokoll

Saker til behandling

1/23	Valg av leder og nestleder kirkelig fellesråd	2
2/23	Ordning for møter og møtebok kirkelig fellesråd	2
3/23	Valg av medlemmer kirkelig administrasjonsutvalg	5
4/23	Møteplan for kirkelig fellesråd	7

Orienteringssaker

Eventuelt

Kurs for nye fellesråd i Lyngdal 16. januar

Kvinesdal, 09.12.2023

Åse Tønnessen Sæbø
Sekretær

Godkjenning av innkalling og saksliste

Saker til behandling

1/23 Valg av leder og nestleder kirkelig fellesråd

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Kvinesdal kirkelige fellesråd	29.11.2023	1/23

Saksorientering

Det skal velges leder og nestleder for Kvinesdal kirkelige fellesråd 01.12.2023-31.12.2024.

For resten av perioden velges leder og nestleder for ett år av gangen. I regler om formene for menighetsrådets og kirkelig fellesråds virksomhet § 1 nr. 3: «Menighetsrådet/kirkelig fellesråd velger i det konstituerende møtet og senere hvert år blant sine medlemmer, leder og nestleder. Valget foregår skriftlig. Den som ett år har vært leder, kan unnslå seg valg for det følgende år.»

Saken fremmes uten forslag til vedtak.

Forslag til vedtak

Valg for perioden 01.12.2023-31.12.2024:

Leder:

Nestleder:

Møtebehandling

Det ble gjennomført skriftlig avstemming til leder: Ove Larsen (6), Ann-Kristin Røyseland (1) og Aslak Kvinen Stene (1). Ove Larsen ble dermed valgt. Ved skriftlig avstemming til nestleder fikk Tom Ove Mygland 8 stemmer

Vedtak

Valg for perioden 01.12.2023-31.12.2024:

Leder: Ove Larsen

Nestleder: Tom Ove Mygland

2/23 Ordning for møter og møtebok kirkelig fellesråd

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Kvinesdal kirkelige fellesråd	29.11.2023	2/23

Saksorientering

I denne saken er det ulike forhold når det gjelder saksdokument og møter i kirkelig fellesråd, deriblant ordning for møteprotokoll; godkjenning og iverksetting av vedtak.

Møtebok, godkjenning og iverksetting av vedtak:

I sist periode hadde vi følgende ordning for godkjenning av protokoll/møtebok:

- Møtebok ble sendt ut like etter møtene og større endringer skulle gjøres raskt etter det.
- Saker ble iverksatt så raskt fellesrådsmedlemmene hadde hatt mulighet til å komme med rettelser.
- Møteboka ble endelig behandlet på neste møte og signert av leder.

Vi vil foreslå å følge samme ordning.

Åpning

Møtene ble innledet med en kort åpning – et bibelord, dikt e.l. og en kort bønn.

Ønsker fellesrådet å opprettholde denne tradisjonen?

Om det er ønskelig setter kirkevergen opp en liste der dette går på omgang blant medlemmene. Hvis noen ikke ønsker å ha åpning, er det fint om dere bare gir kirkeverge beskjed, så vi kan ta hensyn til det ved fordeling.

Varamedlemmer

Det har vært litt uklart hvorvidt varamedlemmer skal få tilsendt alle dokumenter. Som ordning for kommende periode vil vi foreslå at innkalling og møtebok sendes elektronisk til alle varamedlemmer. Møtebok kan legges ut på kirkens nettside om det er ønskelig.

Saksdokument pr post/epost

I sist periode ble ikke møtebok sendt pr post til medlemmene. Det var kun innkalling som ble sendt til de som ønsket det. I praksis var dette få. Flere ønsket likevel å ha papirutgave utlevert på møtet.

Forslag til praksis. Innkalling sendes pr post til faste medlemmer som ber særskilt om det. Innkalling sendes til alle medlemmer og varamedlemmer elektronisk. Sammen med innkallingen sendes også møtebok fra sist møte. Møtebok sendes til faste medlemmer og møtende varamedlemmer pr e-post til gjennomsyn så raskt som mulig etter møter.

Forslag til vedtak

Kvinesdal kirkelig fellesråd vedtar følgende om møter:

1. Møtebok

- Sendes ut til medlemmene så raskt som mulig etter møtene. Medlemmene må svare tilbake innen kort frist om det er endringer.
- Vedtatte saker blir dermed iverksatt av kirkeverge
- Møteboka godkjennes og underskrives av leder på neste møte

2. Åpning

- Kirkelig fellesråd fortsetter ordning med å innlede møtene med bibelord, dikt e.l. og en kort bønn. Kirkeverge setter opp en liste. Medlemmene melder til ham om de ikke ønsker å ha ansvar for dette.

3. Varamedlemmer

- Innkalling og møtebok sendes elektronisk til alle varamedlemmer, også vararepresentant for prest og kommunestyret.
- Møtebok legges også ut på kirkens nettside www.kvinesdal.kirken.no

4. Saksdokument pr post/epost

- Innkalling sendes pr post til faste medlemmer som ber særskilt om det. Innkalling sendes til alle medlemmer og alle varamedlemmer elektronisk. Sammen med den sendes også møtebok fra sist møte.
- Møtebok sendes til faste medlemmer og møtende varamedlemmer pr e-post til gjennomsyn så raskt som mulig etter møter.

Møtebehandling

Birger Bergeslien bad om å få papirer tilsendt pr post.

Vedtak

Kvinesdal kirkelig fellesråd vedtar følgende om møter:

1. Møtebok

- Sendes ut til medlemmene så raskt som mulig etter møtene. Medlemmene må svare tilbake innen kort frist om det er endringer.
- Vedtatte saker blir dermed iverksatt av kirkeverge
- Møteboka godkjennes og underskrives av leder på neste møte

2. Åpning

- Kirkelig fellesråd fortsetter ordning med å innlede møtene med bibelord, dikt e.l. og en kort bønn. Kirkeverge setter opp en liste. Medlemmene melder til ham om de ikke ønsker å ha ansvar for dette.

3. Varamedlemmer

- Innkalling og møtebok sendes elektronisk til alle varamedlemmer, også vararepresentant for prest og kommunestyret.
- Møtebok legges også ut på kirkens nettside www.kvinesdal.kirken.no

4. Saksdokument pr post/epost

- Innkalling sendes pr post til faste medlemmer som ber særskilt om det. Innkalling sendes til alle medlemmer og alle varamedlemmer elektronisk. Sammen med den sendes også møtebok fra sist møte.

Møtebok sendes til faste medlemmer og møtende varamedlemmer pr e-post til gjennomsyn så raskt som mulig etter møter. Birger Bergeslien får alle papirer pr post.

3/23 Valg av medlemmer kirkelig administrasjonsutvalg

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Kvinesdal kirkelige fellesråd	29.11.2023	3/23

Saksorientering

Kirkelig fellesråd har gjennom sitt tilsettingsreglement og reglement for kirkelig administrasjonsutvalg delegert tilsettingssaker til administrasjonsutvalget.

Det er et partssammensatt utvalg, det vil si tre medlemmer fra kirkelig fellesråd og to fra de ansatte. Administrasjonsutvalget har følgende hovedoppgaver:

Administrasjonsutvalget treffer vedtak innenfor de retningslinjer som er fastsatt i lov, i medhold av lov eller er vedtatt av fellesrådet og innenfor de fastlagte budsjettrammer.

Utvalget har avgjørelsesmyndighet i følgende saker:

- Tilsetting av arbeidstakere, jf likevel HA §10-2 og de unntak som framgår av reglementets punkt 4 første ledd
- Godkjenne stillingsbeskrivelser for stillinger hvor utvalget har tilsettingsmyndighet - Konstituere i stillinger hvor utvalget har tilsettingsmyndighet.
- Avgjøre søknader om permisjon utover det som fremgår av permisjonsreglementet og avgjøre tvist om tilsatte kan ha annet lønnet arbeid utenom hovedstillingen (jf arbeidsreglement punkt 13)
- Avgjøre spørsmål vedr. tolkning av fellesrådets reglementer som gjelder tilsetting og arbeidsvilkår. (Tolkning av tariffavtaler følger reglene i Hovedavtalen § 5)
- Mindre justeringer i stillingsstørrelser som ikke har vesentlige budsjettkonsekvenser
- Andre saker som fellesrådet måtte delegere til utvalget.

Forhandlingsutvalg:

I tillegg skal kirkelig fellesråd velge to representanter til et forhandlingsutvalg.

Utvalget er hjemlet i reglementet for administrasjonsutvalg kap. 6: 6

Forhandlingsutvalg - Administrasjonsutvalget forestår ikke lokale lønnsforhandlinger etter Hovedtariffavtalens § 5 og forhandlinger vedr. tvist om en tariffavtales forståelse eller gyldighet etter Hovedavtalens § 7.

For dette formål opprettes et forhandlingsutvalg som har fullmakt til å inngå bindende avtaler/protokoller ved disse forhandlingene.

Forhandlingsutvalget består av to medlemmer og et varamedlem, valgt av og blant Kvinesdal kirkelig fellesråd sine medlemmer, samt kirkevergen.

Oppsummering

Fellesrådet velger de tre arbeidsgiverrepresentantene i administrasjonsutvalget blant fellesrådets faste medlemmer. Fellesrådet velger leder og nestleder blant arbeidsgiverrepresentantene i utvalget. Det velges/utpekes personlige varamedlemmer både for arbeidsgiver- og arbeidstakerrepresentantene.

Fellesrådet velger i tillegg to medlemmer til et forhandlingsutvalg som har ansvar for å gjennomføre lokale forhandlinger sammen med kirkeverge.

Forslag til vedtak

Kirkelig fellesråd velger følgende medlemmer til kirkelig administrasjonsutvalg 01.12.2023-30.11.2027:

Leder:

Nestleder

Medlem:

Varamedlem (for leder):

Varamedlem (for nestleder):

Varamedlem (for medlem):

To medlemmer til forhandlingsutvalget 01.12.2023-30.11.2027:

Medlem:

Medlem:

Varamedlem:

Møtebehandling

Vedtak

Kirkelig fellesråd velger følgende medlemmer til kirkelig administrasjonsutvalg 01.12.2023-30.11.2027:

Leder: Ove Larsen

Nestleder: Ann-Kristin Røyseland

Medlem: Tom Ove Mygland

Varamedlem (for leder): Bjørg Tesaker

Varamedlem (for nestleder): Aslak Kvinen Stene

Varamedlem (for medlem): Birger Bergeslien

To medlemmer til forhandlingsutvalget 01.12.2023-30.11.2027:

Medlem: Ove Larsen

Medlem: Tom Ove Mygland

Varamedlem: Aslak Kvinen Stene

4/23 Møteplan for kirkelig fellesråd

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Kvinesdal kirkelige fellesråd	29.11.2023	4/23

Saksorientering

Kirkelig fellesråd har normalt 5 møter pr år:

Januar, februar, april, september, november/desember.

I sist periode pleide vi å ha møtene onsdager på Menighetssenteret kl 13-15. Noen møter ble lagt til Huset, Feda, eller Kyrkjestova, Fjotland.

I perioden før var møtene onsdag kl 15-17. Flere har signalisert at det er krevende med formiddagsmøter, og derfor ble møtene lagt til ettermiddag for å unngå kveld. Kirkevergen stiller opp når fellesrådet ønsker det. Kirkelig fellesråd velger selv sted, dag og klokkeslett. Møter i kirkelig fellesråd gir rett til utbetaling av tapt arbeidsfortjeneste.

Forslag til vedtak

Møteplan for 2024:

Onsdag 17. januar kl	Aktuelle saker: Budsjett 2024
Onsdag 6. mars kl	Befaring i Kvinesdal kirke. Aktuelle saker: Årsrapport 2023, mål 2024
Onsdag 24. april kl	Befaring på Knaben, Netlandsnes og Fjotland. Aktuelle saker: Regnskap 2023.
Onsdag 25. september.	Befaring Feda. Aktuelle saker: Økonomiplan 2025-2028. Økonomirapport
Onsdag 27. november kl.	Aktuelle saker: Valg av leder, økonomirapport. Budsjettrevisjon.

Møtebehandling

Kirkelig fellesråd ønsker fast møtetidspunkt torsdager kl 15:00

Vedtak

Møteplan for 2024:

Torsdag 18. januar kl 15	Aktuelle saker: Budsjett 2024
Torsdag 7. mars kl 15	Befaring i Kvinesdal kirke. Aktuelle saker: Årsrapport 2023, mål 2024
Torsdag 25. april. kl 15	Befaring på Knaben, Netlandsnes og Fjotland. Aktuelle saker: Regnskap 2023.
Torsdag 26. sept. kl 15	Befaring Feda. Aktuelle saker: Økonomiplan 2025-2028. Økonomirapport
Torsdag 28. nov. kl. 15	Aktuelle saker: Valg av leder, økonomirapport. Budsjettrevisjon.

Orienteringssaker

Eventuelt

Påmelding til kurs for nye fellesråd i Lyngdal – alle unntatt kommunal representant.